

УТВЕРЖДЕН:
Единственным учредителем
(решение от 25 октября 2022 № 1)

УСТАВ

Автономной некоммерческой

благотворительной организации

«Центр помощи и пристройства животных»

Российская Федерация
город Москва
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая благотворительная организация «Центр помощи и пристройства животных» (в дальнейшем именуемая – Организация) является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией, преследующей благотворительные, научные, социальные и иные общественно полезные цели, предусмотренные в настоящем Уставе, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не передающей полученную прибыль Учредителю.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая благотворительная организация «Центр помощи и пристройства животных».

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке – АНО «ЦППЖ».

1.4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Организация, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О Благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

1.6. Организация является некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета (в том числе валютные) в банках.

1.9. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки.

1.10. Имущество, переданное Организации учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.11. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.12. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Организации является предоставление услуг в сфере помощи и пристройства животных.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение уставных целей, включая:

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации

29 НОЯ 2022

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 29 НОЯ 2022

Организации;

27) создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, в том числе в социальных сетях, освещающих деятельность Организации;

28) привлечение инвестиций, направленных на улучшение материально-технической базы Организации для достижения целей, ради которых она создана;

29) привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей Организации.

30) содействие благотворительной деятельности и добровольческой (волонтерской) деятельности в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

1) создавать и содержать приюты для брошенных и безнадзорных животных;

2) осуществлять сбор финансовых и материальных средств;

3) принимать участие в конкурсах на получение государственных и региональных грантов, а также другого вида субсидирования/финансирования, проводить конкурсы и предоставлять гранты, соответствующие целям Организации;

4) контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Организацией для реализации проектов, соответствующих целям Организации, и, в случае выявления нарушений, приостанавливать финансирование соответствующих проектов;

5) самостоятельно определять направления и порядок использования собственных и привлеченных средств в соответствии с уставными целями;

6) нанимать персонал соответствующей квалификации и консультантов для содействия реализации целей Организации;

7) самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;

8) устанавливать любые разрешенные законом правовые отношения с юридическими и физическими лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, вступать в международные организации, поддерживать прямые контакты и связи, заключать соглашения с российскими и иностранными некоммерческими неправительственными организациями;

9) выступать с инициативами по различным аспектам общественной жизни и обращаться с предложениями к органам государственной власти и органам местного самоуправления;

10) проводить или участвовать в проведении Благотворительных мероприятий, иных массовых мероприятий, концертов, лекций, семинаров, конференций, уроков доброты, в том числе в образовательных учреждениях, с целью информирования о правах животных и необходимости гуманного отношения к ним;

11) разрабатывать и реализовывать собственные Благотворительные программы, соответствующие уставным целям Организации.

2.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором, действуют на основании доверенности, выданной Директором.

3.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации.

3.5. Организация несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Управление деятельностью Организации осуществляет Учредитель.

4.2. К компетенции Учредителя относится:

- 1) утверждение Устава Организации;
- 2) формирование Совета при создании Организации сроком на 5 (пять) лет;
- 3) назначение Директора сроком на 5 (пять) лет;
- 4) избрание Ревизора сроком на 5 (пять) лет при создании Организации;
- 5) принятие в состав Учредителей Организации новых лиц;
- 6) преобразование АНО в Фонд.

4.3. Высшим органом управления Организацией является ее коллегиальный орган - Совет, который состоит не менее чем из двух членов. По окончании полномочий Совета, сформированного при создании Организации, Совет формируется по решению самого Совета. Члены Совета выполняют свои обязанности в этом органе на безвозмездной основе. В составе Совета может быть не более одного работника ее исполнительных органов. Основная функция Совета - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.4. Члены Совета и должностные лица Организации не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Организация.

4.5. К исключительной компетенции Совета относятся:

- 1) изменение устава Организации;
- 2) избрание Ревизора сроком на 5 (пять) лет, досрочное прекращение их полномочий;
- 3) утверждение благотворительных программ;
- 4) утверждение годового плана, бюджета Организации и ее годового отчета, бухгалтерской финансовой отчетности некоммерческой организации;
- 5) принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- 6) принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования в фонд) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества;

- 8) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 9) одобрение совершения Организацией сделок в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, размера оплаты услуг;
- 11) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Организации;
- 12) разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц.

4.6. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 присутствующих на заседании членов Совета). Решения по вопросу приема в состав учредителей Организации новых лиц принимаются всеми учредителями Организации единогласно. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов.

4.7. Решения Совета являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Организации.

4.8. Выход из Совета происходит:

- 1) по личному заявлению члена Совета;
- 2) в случае смерти члена Совета, признании члена Совета в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- 3) по решению Совета за деятельность, противоречащую целям деятельности Организации.

4.9. Работой Совета руководит Председатель, избираемый из его состава, сроком на 5 (пять) лет.

4.10. Председатель Совета утверждает повестку дня заседания Совета и председательствует на его заседаниях.

4.11. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в 12 (двенадцать) месяцев. Внеочередные заседания Совета могут проводиться по инициативе Директора.

4.12. Члены Совета выполняют свои функции в качестве добровольцев. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

4.13. Порядок проведения заседаний Совета, а также другие вопросы деятельности Совета могут быть урегулированы Положением о Совете, утверждаемым Советом.

4.14. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет единоличный исполнительный орган Организации – Директор, подотчетный Совету.

4.15. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения Директору Организации, другим органам Организации, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.16. Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации путем непосредственного участия в деятельности Организации и проведения ежегодных проверок деятельности Организации.

4.17. Прием в Организацию нового Учредителя осуществляется на основании поданного им заявления на имя Директора Организации.

4.18. Учредитель по своему усмотрению может выйти из состава Учредителей Организации. В случае выхода из состава Учредителей последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и Уставом Организации.

4.19. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор. Ревизором не могут быть члены руководящих органов Организации

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 29 НОЯ 2022

и штатные работники Организации. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации. Внеплановые ревизии могут проводиться по поручению Совета. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, представляемых органами Организации и результатов проверок деятельности Организации Ревизор составляет отчет и представляет его Совету. Решения, принятые Ревизором оформляются в письменном виде.

5. ДИРЕКТОР

5.1. Директор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет и подотчетен Совету.

5.2. Директор - единоличный исполнительный орган Организации:

1) без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

2) представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и частных учреждениях, предприятиях и организациях;

3) распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации;

4) представляет Совету отчет о деятельности организации;

5) представляет в уполномоченный орган ежегодный отчет о деятельности Организации, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

6) осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Организации и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

7) заключает трудовые и гражданско-правовые договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Организации;

8) выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

9) принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации, обязательные для всех работников Организации;

10) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Совета или Учредителя Организации;

11) определяет организационную структуру Организации, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы работников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Организации, а также налагает на них взыскания;

12) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

13) организует бухгалтерский учет и отчетность;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 29 НОЯ 2022

14) осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках профинансированных Организацией программ;

15) решает иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции иных органов управления.

5.3. Директор должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

5.4. Директор несет ответственность за действие Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В собственности Организации или ином не запрещенном законодательством праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

6.2. Организация может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Организации.

6.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю Организации на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

1. взносы учредителей благотворительной организации;
2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
5. доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
6. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией;
7. труд добровольцев (волонтеров);
8. иные не запрещенные законом поступления.

6.5. Порядок единовременных поступлений от Учредителя определяется решениями Учредителя Организации и носят добровольный характер.

6.6. Собственником имущества является Организация. Учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.7. Организация не вправе использовать на оплату труда административно – управленческого персонала более 20% финансовых средств, расходуемых Организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительных программ.

6.8. В случае если Благотворителем или Благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов Благотворительного пожертвования в денежной

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 29 НОЯ 2022

форме должно быть использовано на Благотворительные цели в течение года с момента получения Организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на Благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено Благотворителем или Благотворительной программой.

6.9. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителям на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

6.10. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации путем запроса распорядительных документов, проведения ежегодной ревизии.

7. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

7.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, который утверждается Советом направленный на цели предусмотренные настоящим Уставом.

7.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц участвующих в реализации Благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

7.3. На финансирование Благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией Благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внебюджетных операций, поступлений от учрежденных Благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом деятельности, приносящей доход. При реализации досрочных Благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

7.4. Организация не вправе использовать на оплату труда административно – управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительных программ.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав вносятся по решению Совета Организации.

8.2. Устав Организации, с внесенными изменениями, подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

9.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.5. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного юридического лица осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Решение о ликвидации Организации может принять Совет Организации или суд.

10.3. Совет Организации или суд, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

10.5. Порядок ликвидации Организации:

1) ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторам. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации;

2) ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации;

3) по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации или судом;

4) выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса;

5) после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации или судом.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 29 НОЯ 2022

10.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Организации, или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

10.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соответствием деятельности Организации целям, ради которых она создана. Организация ежегодно представляет в уполномоченный орган отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- 1) финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" по использованию имущества и расходованию средств Организации;
- 2) персональном составе Совета;
- 3) составе и содержании благотворительных программ Организации (перечень и описание указанных программ);
- 4) содержании и результатах деятельности Организации;
- 5) нарушениях требований Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

11.3. Ежегодный отчет представляется Организацией в уполномоченный орган в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

11.4. Уполномоченный орган обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам данной Организации.

11.5. Налоговые органы осуществляют контроль за источниками доходов Организации, размерами получаемых средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах.

Прошито, пронумеровано 11 л.

Федюкова В. Н.

«25» октября 2022

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 29 НОЯ 2022

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой благотворительной организации «Центр помощи и пристройства животных» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 29 ноября 2022 г. (учетный номер 77140511409).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 08 декабря 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1227700844029.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

К. А. Балашов

«28» декабря 2022 г.

